Seminario - HR 230

Gestione delle riunioni in presenza e da remoto

Iniziativa ON Demand

Durata: **2gg**

Date: Iniziativa attivabile a richiesta con un minimo di 4 partecipazioni.

Prezzo: **€ 1.400,00** (per partecipazione)

Scarica modulo iscrizione:
www.festocte.it/iscrizione

Rivolto a

Tutti coloro che nella loro attività si trovano a dover organizzare e gestire in prima persona riunioni

Obiettivi

- Saper organizzare e condurre con successo una riunione
- Ottimizzare operativamente un momento aziendale
- Prendere decisioni in gruppo diffondendo informazioni e consenso

Contenuti

Tipologie e caratteristiche

- Gli errori più frequenti che fanno fallire una riunione
- Le tipologie di riunioni e gli obiettivi specifici

Organizzarsi e prepararsi

- Gli obiettivi della riunione e la scelta dei partecipanti
- L'ordine del giorno, i tempi e le informazioni necessarie
- La gestione degli spazi fisici e della loro organizzazione

Condurre

- La definizione dei ruoli
- Il fattore gruppo nelle riunioni
- Piano di lavoro, presentazione e discussione delle proposte
- Un metodo per la generazione di idee: le mappe mentali
- Come lavorare sul clima della riunione comprendendo il gruppo

Come finalizzare i risultati

- Il verbale di riunione ed il piano delle attività da svolgere
- Individuazione degli indicatori di performance di una riunione
- La definizione e verifica dei risultati
- Monitorare l'andamento delle riunioni per migliorarsi

Contatti:
cell +39 335 103 8822
contatti@festo.com

© Festo C.T.E. Srl - P.I. 13236390152

Sede centrale:
Via Enrico Fermi, 36/38
20057 Assago (MI)
Come raggiungerci