

Seminario - SP 410

Organizzare l'ufficio tecnico sincronizzando i flussi operativi con le altre funzioni della filiera



Corso presso: **Festo Academy**

Via Enrico Fermi, 36/38, 20057 - Assago (MI)

Durata: **1g**

Data: Per la prossima edizione in programma contattateci.

Prezzo: **€ 700,00**

Scarica modulo iscrizione:
www.festocte.it/iscrizione

Rivolto a

- Direttori R&D
- Responsabili di progettazione e Ufficio Tecnico
- Coordinatori di progetto
- Staff ad alto potenziale dell'area Engineering
- Direttori operations
- Direttori generali/Titolari d'Azienda

Obiettivi

- Conoscere le metodologie e le pratiche per migliorare l'organizzazione dell'Ufficio tecnico
- Valutare e misurare la situazione iniziale ed impostare un piano di miglioramento organizzativo
- Misurare i tempi e costi di sviluppo e scegliere gli approcci metodologici opportuni
- Conoscere ed impostare gli strumenti operativi per monitorare e migliorare la qualità delle attività di progettazione

Contenuti

■ Le attività di progettazione e l'organizzazione del personale – metodi di analisi

- Introduzione, il management di enti tecnici
- Tecniche di analisi delle operazioni di progettazione
- Analisi dei processi di progettazione
- Modelli di organizzazione
- L'ufficio tecnico nel flusso dello sviluppo prodotto, il concurrent engineering
- Il miglioramento continuo della progettazione

■ I modelli di organizzazione ed il loro funzionamento

- L'organizzazione della progettazione
- Le funzioni principali della progettazione
- La suddivisione del lavoro
- Ruoli e modelli organizzativi, pregi e difetti

[Prosegue -->](#)

Pagina 1/2

- Il ruolo dei progettisti
- Indici di performance (KPI) della progettazione

■ **L'importanza della gestione documentale**

- Tipologia di informazioni e di documenti da gestire
- Gestione e ricerca delle informazioni, il ruolo dei moderni PDM/PLM
- Chi deve gestire la documentazione tecnica
- Numerazione e codifica (cenni)

■ **La gestione dei progetti e dei relativi obiettivi**

- La gestione dei progetti e l'importanza del project management
- Tipi di progetto
- Criteri di scelta e pianificazione dei progetti
- La pianificazione ed il controllo dell'avanzamento dei progetti, cenni alle metodologie ed agli approcci

■ **La riduzione dei tempi di progettazione**

- Tecniche di analisi delle performance
- Come ridurre i tempi di sviluppo

■ **La qualità in progettazione**

- I principali "difetti" della attività di progettazione
- Il ruolo delle design review nella riduzione degli errori
- Le check list come supporto operativo al progettista

■ **Cost management (cenni)**

- La gestione dei costi di sviluppo e di prodotto

■ **I principali approcci e tools metodologici a disposizione per lo sviluppo di nuovi prodotti (Cenni)**

- Quality function deployment, Design to cost, Design for x, Failure mode and effect an. . Variety reduction program
- DFSS Design for six sigma

Sperimenterete:

- Comprendere i principi su cui riorganizzare le attività in R&D
- Casi di riorganizzazione in area ricerca e sviluppo
- Come identificare e misurare i principali indicatori in R&D
- Esempi di analisi del processo di sviluppo nuovi prodotti per la riduzione del lead time
- Modalità innovative e snelle per la gestione dei progetti
- Esempi di check list operative